

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
«Пугачевский политехнический лицей»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ СО «Пугачевский
политехнический лицей»
от «11» сентября 2015 г. № 169

Решение педагогического совета
протокол № 1 от «31» августа 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНФЕРЕНЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПУГАЧЕВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»**

г. Пугачев

1. Общие положения.

1.1 В целях содействия осуществления самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии ГБПОУ СО «Пугачевский политехнический лицей» в решении вопросов:

- создания условий для организации образовательного процесса;
- расширения коллегиальных, демократических форм управления ГБПОУ СО «ППЛ» создаются и действуют высшие органы самоуправления: конференция и совет образовательного учреждения ГБПОУ СО «ППЛ».

1.2. Конференция и совет лицея работают в тесном контакте с руководством, общественными организациями и другими органами самоуправления образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством: Закон « Об образовании в РФ», региональными и муниципальными нормативно-правовыми документами по вопросам образования, уставом, другими нормативными правовыми актами.

1.3. Состав конференции: делегаты с правом решающего голоса избираются на конференцию собранием коллектива:

- обучающихся второй и третьей ступеней обучения;
- педагогических работников;
- родителей (законных представителей);
- руководства;
- общественности, с приглашением представителей: общественности, учредителя, библиотеки ГБПОУ СО «ППЛ», медицинской и социальной служб, психолого-педагогической службы, в количестве 5 человек от каждого из перечисленных коллективов и в количестве 1-2чел. из числа представителей.

Ротация членов конференции проводится ежегодно на одну треть общего количества.

1.4. Конференция созывается не более двух раз в год. Между заседаниями конференции совет лицея осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

2. Организация деятельности конференции.

2.1. Порядок созыва и проведения конференции определяется ее регламентом (п. 6.1).

2.2. Для ведения конференции избирается председательствующий из числа делегатов и секретарь для ведения протокола заседания. Протоколы подписываются председательствующим и секретарем.

2.3. Принятым считается решение, за которое проголосовало большинство присутствующих членов конференции; по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав и локальные акты – две трети от числа избранных делегатов.

3. Задачи конференции.

3.1. Обсуждение развития стратегии образования.

3.2. Рассмотрение и принятие планов, программ и подпрограмм развития образования в ГБПОУ СО «Пугачевский политехнический лицей».

3.3. Заслушивание отчетов и оценивание деятельности органов самоуправления лицея.

4. Функции конференции.

4.1. Избирает прямым открытым голосованием совет ГБПОУ СО «ППЛ», его председателя, определяет сроки их полномочий.

4.2. Принимает Устав ГБПОУ СО «ППЛ» и вносит в него необходимые изменения и дополнения в связи с изменениями и дополнениями в нормативно-правовых документах по вопросам образования.

4.3. Определяет основные направления совершенствования и развития лицея.

4.4. Обсуждает предложения об изменении вида образовательного учреждения.

4.5. Утверждает введение дополнительных, в т. ч. платных, образовательных услуг.

4.6. Принимает решение об укреплении, развитии материально-технической базы лицея, оптимизации условий для организации образовательного процесса.

4.7. Утверждает план мероприятий по защите обучающихся в ГБПОУ СО «ППЛ» от чрезвычайных ситуаций и защите физического и психического здоровья детей.

4.8. При необходимости создает временные или постоянные комиссии (например, конфликтная комиссия по решению проблем при оценивании

знаний в процессе осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся), восстанавливает их полномочия, утверждает их положения.

4.9. Заслушивает отчеты совета образовательного учреждения о выполнении решений заседаний конференции.

5. Права и ответственность делегатов конференции.

5.1. Делегаты конференции имеют право:

- вывести из состава совета ГБПОУ СО «ППЛ» любого его члена по представлению председателя за бездеятельность и безынициативность;
- обратиться к учредителю за разъяснением или провести экспертизу любого управленческого решения руководства ГБПОУ СО «ППЛ»;
- сделать запрос и получить ответ на запрос по вопросам осуществления образовательного процесса, качества дополнительного образования.

5.2. Решения конференции являются рекомендательными. При издании приказа по ГБПОУ СО «ППЛ» решения конференции становятся обязательными для педагогических работников и коллектива обучающихся. Принятые решения могут быть отменены только руководством ГБПОУ СО «ППЛ» при аргументированном разъяснении членам конференции или распоряжением учредителя.

5.3. Решения конференции, а также поручения, вызовы, запросы и обращения подлежат исполнению всеми участниками образовательного процесса, а также органами самоуправления, действующими в ГБПОУ СО «ППЛ».

5.4. Делегаты конференции ГБПОУ СО «ППЛ» несут ответственность:

- за принятие решения по рассматриваемому вопросу в пределах установленной компетенции;
- своевременность и качество принимаемых решений, соответствие их действующему законодательству РФ;
- организацию выполнения решений конференции.

6. Документация конференции.

6.1. Заседания конференции проводятся в соответствии с регламентом, который определяет:

- порядок ведения конференции;

- выбор председателя конференции и секретаря, ведущего протоколы заседаний;
- порядок рассмотрения вопросов, изложенных в повестке дня;
- принятие решений, контроль за их исполнением;
- порядок обсуждения информации о реализации решений конференции;

6.2. Книга протоколов и решений конференции хранится у председателя конференции ГБПОУ СО «ППЛ» (или в канцелярии).

6.3. В решении конференции, в зависимости от характера рассматриваемого вопроса, должны содержаться следующие сведения:

- наименование документа, дата и место проведения конференции;
- о количестве лиц, принявших участие в голосовании для принятия решения;
- необходимые данные об инициаторе обращения (при наличии);
- формулировка рассматриваемого вопроса, основания для его рассмотрения;
- доводы в пользу принятого конференцией решения, а при необходимости также доводы, обосновывающие непринятие решения;
- формулировка решения;
- указания на порядок, сроки и особенности вступления решения конференции ГБПОУ СО «ППЛ» в силу;

6.4. Приложения к протоколам конференции хранятся вместе с протоколами.

6.5. Вместе с протоколами заседаний конференции ГБПОУ СО «ППЛ» в делах органа самоуправления хранятся планы работы и отчеты.