

**Приложение № 3 к коллективному договору
ГАПОУ СО «ПАТТ» на 2024-2027 годы**

Представитель работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
ГАПОУ СО «ПАТТ»
_____ /А.В. Сысуева/
« ____ » _____ 2024 г.

Представитель работодателя:
Директор ГАПОУ СО «ПАТТ»
_____ /Л.М. Башмакова/
« ____ » _____ 2024 г.

**Положение
об условиях осуществления и размерах
выплат стимулирующего характера работникам
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Пугачевский аграрно-технологический техникум»**

**г. Пугачев
2024 год**

1. Общие положения

1.1. Положение о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Пугачевский аграрно-технологический техникум» (далее «ГАПОУ СО «ПАТТ») разработано в соответствии с постановлениями Правительства Саратовской области от 26.02.2010 г. №64-П «Об условиях оплаты труда работников государственных автономных учреждений Саратовской области» (с действующими изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими локальными и нормативными актами.

1.2. Основная цель предоставления вознаграждений - повышение профессионального уровня работников и мотивации на достижение высоких результатов качества образования.

1.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности работников в повышении качества образовательной деятельности, развитии творческой активности и инициативы, мотивации работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий, проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ГАПОУ СО «ПАТТ»

1.4. Критерии и показатели оценки качества и результативности работы по каждой категории педагогических работников ГАПОУ СО «ПАТТ» (кроме руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) закрепляются в данном Положении */приложение №1/*.

1.5. Стимулирующие выплаты имеют право получать все педагогические работники ГАПОУ СО «ПАТТ». Вновь прибывшим в ГАПОУ СО «ПАТТ» педагогическим работникам на первый год работы устанавливаются выплаты стимулирующего характера в размере среднего значения по методическому объединению.

1.6. Стимулирующие выплаты определяются работникам за фактически отработанное время и производятся с 01 сентября по 31 августа.

1.7. Решение о применении конкретных показателей (критериев) оценки качества выполняемых работ принимаются самостоятельно работниками и администрацией ГАПОУ СО «ПАТТ». Перечень критериев, определяющих качество профессиональной деятельности сотрудников техникума, может быть дополнен и изменен с учетом особенностей образовательного учреждения.

1.8. Виды, размер и порядок установления стимулирующих выплат за счет средств областного бюджета директору ГАПОУ СО «ПАТТ», его заместителям и главному бухгалтеру устанавливается министерством образования Саратовской области.

2. Формирование фонда оплаты труда

2.1. Формирование фонда оплаты труда ГАПОУ СО «ПАТТ» осуществляется в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенного учредителем до ГАПОУ СО «ПАТТ».

2.2. Объем средств на выплаты стимулирующего характера формируется за счет ассигнований областного бюджета и составляет не менее 15% от объема средств, направляемых на должностные оклады (оклады) работников учреждения.

3. Порядок стимулирования

3.1. В ГАПОУ СО «ПАТТ» создается комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда (далее-Комиссия), в которую входят: директор, заместители директора по УВР и УПР, представители трудового коллектива (руководители методических объединений), председатель профсоюзной организации

3.2. Комиссия осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов мониторинга профессиональной деятельности работников ГАПОУ СО «ПАТТ» в части соблюдения установленных настоящим Положением критериев, показателей оценки профессиональной деятельности работников.

3.3. Комиссия распределяет стимулирующие выплаты, согласует надбавки для оценки результативности деятельности по каждому работнику.

3.4. Комиссия на основании всех материалов мониторинга рассматривает и согласовывает итоговый протокол распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов.

3.5. Работники вправе ознакомиться с данными оценки собственной профессиональной деятельности.

3.6. Работник вправе подать, а Комиссия обязана принять обоснованное письменное заявление работника о его несогласии с оценкой результативности его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления работником может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм, а также технические ошибки при работе с текстами, таблицами, цифровыми данными и т.п. Апелляции работников по другим основаниям Комиссией не принимаются и не рассматриваются.

3.7. Комиссия обязана осуществить проверку обоснованного заявления работника и дать ему обоснованный ответ по результатам проверки в течение 3 рабочих дней после принятия заявления работника. В случае установления в ходе проверки факта нарушения норм настоящего Положения, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в процентах (суммах), комиссия принимает меры для исправления ошибочного оценивания.

3.8. На основании итогового протокола заседания Комиссии издается приказ руководителя ГАПОУ СО «ПАТТ» об утверждении размеров стимулирующих надбавок работникам по результатам работы на текущий учебный год.

3.9. Заседание комиссии проводится не позднее 30 августа.

3.Порядок определения размера стимулирующих выплат

3.1.Расчёт стимулирующих выплат производится путем подсчета баллов за отчетный период по каждому работнику.

3.2.Для определения денежного веса (в рублях) одного балла, сумма, выделенная на стимулирующие выплаты педагогическим работникам (не менее 15% от фонда оплаты труда) делится на общую сумму баллов всех педагогических работников, согласно протоколу Комиссии.

3.3.Для получения размера стимулирующих выплат каждому педагогическому работнику показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого педагогического работника. Указанная выплата производится ежемесячно.

3.4.Отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы педагогического работника, в которой учтены стимулирующие выплаты.