

**Приложение № 2 к коллективному договору  
ГАПОУ СО «ПАТТ» на 2024-2027 годы**

**«СОГЛАСОВАНО»:**

**Представитель работников:**

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
ГАПОУ СО «ПАТТ»

\_\_\_\_\_/А.В. Сысуева/  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**«УТВЕРЖДЕНО»:**

**Представитель работодателя:**

Директор ГАПОУ СО «ПАТТ»  
\_\_\_\_\_/Л.М. Башмакова/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ  
государственного автономного профессионального образовательного  
учреждения Саратовской области  
«Пугачевский аграрно-технологический техникум»**

**г. Пугачев  
2024 год**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области», Положением «Об оплате труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений образования Саратовской области», утвержденное Постановлением Правительства Саратовской области от 17 августа 2012 года № 494-П (ред. 06.06.2024 г. № 484-П) и применяется при определении заработной платы работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Пугачевский аграрно-технологический техникум» (далее «ГАПОУ СО «ПАТТ») и включает в себя:

-размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников;

-наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленным [Законом](#) Саратовской области "Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области";

-наименование, условия осуществления выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленным [Законом](#) Саратовской области "Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области".

1.2. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей. В соответствии с Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.3. Фонд оплаты труда работников «ГАПОУ СО «ПАТТ» формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.4. Основной персонал работников «ГАПОУ СО «ПАТТ» - работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение целей деятельности определенных уставом «ГАПОУ СО «ПАТТ», а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал - работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение

определенных уставом целей деятельности «ГАПОУ СО «ПАТТ», включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал - работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности «ГАПОУ СО «ПАТТ».

Предельная доля расходов на оплату труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда «ГАПОУ СО «ПАТТ» - не более 40 процентов.

Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу государственных бюджетных и казенных учреждений образования, устанавливается министерством образования области.

## **2.ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ (ОКЛАДОВ, СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ)**

2.1. Должностные оклады специалистов и других служащих устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки и наличия квалификационной категории.

2.2. Базовые оклады (базовые ставки заработной платы) педагогических работников устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки. Базовые оклады (базовые ставки заработной платы) педагогических работников устанавливаются для лиц, имеющих высшее профессиональное образование. Педагогическим работникам при отсутствии квалификационной категории и не имеющим высшего профессионального образования, базовые оклады (базовые ставки заработной платы) устанавливаются ниже на 5 процентов. Должностные оклады педагогическим работникам указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

2.3.Базовые оклады (базовые ставки заработной платы) специалистов и рабочих, а также педагогических работников ГАПОУ СО «ПАТТ» определяются в соответствии с приложением №2 к настоящему Положению.

2.4.Система оплаты труда работников ГАПОУ СО «ПАТТ» устанавливается с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов.

2.5.Изменение размеров должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) при условии соблюдения требований трудового законодательства производится:

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при изменении квалификационного разряда - согласно дате, указанной в приказе руководителя учреждения.

### 3. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

3.1. В соответствии с [Законом](#) Саратовской области "Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области" работникам ГАПОУ СО «ПАТТ» осуществляются следующие виды выплат компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается доплата в соответствии с законодательством (не ниже минимального размера повышения оплаты труда):

10 - 12 процентов должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за работу с вредными условиями труда с учетом выплат за квалификационную категорию, выслугу лет (стаж педагогической работы).

Конкретные размеры доплат определяются на основе аттестации рабочих мест и оценки условий труда на них в соответствии с законодательством.

Работодатель в соответствии с законодательством проводит специальную оценку условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению условий и охраны труда. Если результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда подтверждено, что на рабочих местах обеспечены безопасные условия труда, то указанная доплата отменяется.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, включают в себя:

- доплату за совмещение профессий (должностей);

- доплату за расширение зон обслуживания;

- доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- доплату за работу в ночное время;

- доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- доплату за сверхурочную работу;

- выплату за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника;

- выплату педагогическим работникам за применение в работе информационных технологий - 100 рублей;

- выплату педагогическим работникам учреждений образования, реализующих образовательные программы среднего профессионального

образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) за счет средств областного бюджета в пределах средств, предоставленных из федерального бюджета.

3.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.4. Доплата за работу в ночное время производится работнику за каждый час работы в ночное время. Размер доплаты за работу в ночное время составляет 35 процентов должностного оклада (оклада) с учетом выплат за квалификационную категорию, выслугу лет (стаж педагогической работы), рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время, но не ниже минимального размера повышения оплаты труда за работу в ночное время.

3.3.5. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет не менее одинарной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.3.6. Доплата за сверхурочную работу производится в соответствии с законодательством.

3.3.7. Выплата за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, определяется в размере:

Таблица 1

Виды работ	Размер доплаты в процентах от должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) с учетом выплат за квалификационную категорию, выслугу лет (стаж педагогической работы)
Учителям, преподавателям, мастерам за заведование кабинетами, лабораториями: в группах учреждений среднего профессионального образования	15
Учителям, преподавателям за руководство методическими, цикловыми и предметными комиссиями, объединениями	до 15

Таблица 2

Виды работ	Размер доплаты в процентах от должностного оклада (ставки заработной платы) педагогического работника с учетом выплат за квалификационную категорию, выслугу лет (стаж педагогической работы) и педагогической нагрузки
Преподавателям за проверку письменных работ: по русскому, родному языку и литературе; по математике, иностранному языку, черчению, стенографии, конструированию, технической механике; по истории, химии, физике, географии, биологии	15 10 5

Примечание: конкретный размер доплаты устанавливается руководителем учреждения образования по согласованию с представительным органом работников.

#### 4. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

4.1. В соответствии с [Законом](#) Саратовской области "Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области" работникам учреждений образования осуществляются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы);
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные поощрительные выплаты.

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы включают в себя:

4.2.1. Выплаты, устанавливаемые на определенный срок:

1) надбавка за квалификационную категорию (процентов от должностного оклада (ставки заработной платы):

учителям, преподавателям и иным педагогическим работникам:

за высшую квалификационную категорию - 34,8 процента,

за первую квалификационную категорию - 28,2 процента,

2) надбавка за участие в реализации национальных проектов, федеральных и областных целевых программ;

3) надбавка за выполнение в короткие сроки больших объемов работ;

4) надбавка за оперативное выполнение непредвиденных или дополнительных задач.

Размер выплаты может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) (с учетом педагогической нагрузки). Максимальным размером выплаты за интенсивность и высокие результаты работы не ограничены;

5) надбавка за качество, которая устанавливается работнику приказом по учреждению с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы;

4.3. Выплаты за качество выполняемых работ, устанавливаемые на постоянной основе, включают в себя:

-надбавку педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) за наличие почетного звания, государственных и отраслевых наград, ученые степени, устанавливаемую в соответствии с [Законом](#) Саратовской области "Об образовании в Саратовской области";

-надбавку педагогическим работникам, не имеющим стажа педагогической работы, на период первых трех лет работы после окончания учреждений высшего или среднего профессионального образования, устанавливаемую в соответствии с [Законом](#) Саратовской области "Об образовании в Саратовской области".

4.4. Выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы).

Педагогическим работникам, не имеющим квалификационной категории, устанавливаются надбавки за стаж педагогической работы в следующих размерах (процентов от должностного оклада (ставки заработной платы)):

мастерам производственного обучения:

более 10 лет - 21,7 процента,

от 5 до 10 лет - 15,7 процента,

от 2 до 5 лет - 9,7 процента,

до 2 лет - 4,7 процента;

учителям, преподавателям и иным педагогическим работникам, имеющим стаж педагогической работы:

более 20 лет - 21,7 процента,

от 10 до 20 лет - 15,7 процента,

от 5 до 10 лет - 9,7 процента,

от 2 до 5 лет - 4,7 процента.

Стаж работы педагогических работников определяется руководителем учреждения образования в соответствии с действующим законодательством.

Надбавки за стаж педагогической работы устанавливаются от должностного оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки.

4.5. Премииальные выплаты по итогам работы включают в себя:

премии за выполнение особо важных и ответственных работ, которые выплачиваются работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и ответственных работ;

премии по итогам работы (за месяц, квартал, год).

При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитываются:

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

достижение высоких результатов в работе за соответствующий период;

участие в инновационной деятельности;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности учреждения;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Единовременные премии предусматриваются к юбилейным датам, профессиональным праздникам.

Порядок единовременного премирования определяется администрацией учреждения образования по согласованию с представительным органом работников.

Размер премий может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы). Максимальным размером премии по итогам работы не ограничены.

4.6. Объем средств на выплаты стимулирующего характера формируется за счет ассигнований областного бюджета и должен составлять не менее 15 процентов от объема средств, направляемых на должностные оклады (оклады) работников учреждения, с учетом выплат педагогическим работникам за квалификационную категорию и выслугу лет (стаж педагогической работы).

4.7. Поощрительные выплаты включают в себя:

1) выплату педагогическим работникам учреждений образования, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, имеющим стаж педагогической работы менее трех лет и принятым на работу в учреждения после завершения обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, либо заключившим трудовой договор до даты выдачи документа об образовании и о квалификации в соответствии с [частями 3, 3.1](#) и [4 статьи 46](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", в целях доведения заработной платы до 70

процентов средней номинальной начисленной заработной платы работников организаций в области согласно данным федерального статистического наблюдения за предыдущий год в расчете на норму часов педагогической работы за ставку заработной платы;

2) выплату педагогическим работникам учреждений образования, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, выполняющим функции, связанные с методической и/или наставнической деятельностью при условии наличия квалификационных категорий (квалификационной категории) "педагог-наставник" и/или "педагог-методист", и соответствующим критериям, определяемым исполнительным органом области, осуществляющим управление в сфере образования, в зависимости от объема дополнительных функций и степени их значимости, определяемую из расчета 3000 рублей в месяц на одного педагогического работника пропорционально отработанному времени в месяце;

3) выплату мастерам производственного обучения, преподавателям учреждений образования, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, за расширение производственных навыков и компетенций обучающихся, учитывающее потребности экономики региона, определяемую из расчета 3000 рублей в месяц на одного мастера производственного обучения, преподавателя пропорционально отработанному времени в месяце;

Порядок и условия осуществления поощрительной выплаты устанавливаются нормативным правовым актом Правительства Саратовской области.

## **5. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА**

5.1. Оплата труда руководителя ГАПОУ СО «ПАТТ», его заместителей, главного бухгалтера осуществляется в соответствии с [постановлением](#) Правительства Саратовской области от 26 февраля 2010 года N 64-П "Об условиях оплаты труда руководителей государственных автономных учреждений Саратовской области, их заместителей и главных бухгалтеров" (с действующими изменениями и дополнениями) в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области.

5.2. Заработная плата руководителей Учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера.

Руководителю ГАПОУ СО «ПАТТ» выплачивается надбавка к должностному окладу за наличие ученой степени, почетного звания в соответствии с [Законом](#) Саратовской области от 28 ноября 2013 года N 215-ЗСО "Об образовании в Саратовской области".

Условия оплаты труда руководителя ГАПОУ СО «ПАТТ» определяются трудовым договором, заключенным между руководителем и министерством образования Саратовской области (далее - Министерство), в соответствии с типовой [формой](#) трудового договора.

5.3. Должностной оклад руководителя Учреждения устанавливается в кратном отношении к средней месячной заработной плате работников ГАПОУ СО «ПАТТ» и не может превышать 3 размеров указанной средней заработной платы.

5.4. Коэффициент кратности к средней месячной заработной плате работников Учреждения для установления должностного оклада руководителя устанавливается приказом Министерства по каждому учреждению в размере до 3-х с учетом сложности управления Учреждением.

5.5. Пересмотр должностного оклада руководителя осуществляется один раз в год по состоянию на 1 января очередного календарного года путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору.

5.6. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

5.7. Критерии установления размеров окладов заместителей руководителя и главных бухгалтеров Учреждений устанавливаются Министерством с учетом специфики деятельности Учреждений.

При сумме процентов, не превышающих 10 процентов от должностного оклада руководителя Учреждения, должностной оклад заместителей руководителя и главных бухгалтеров снижается 10 процентов.

5.8. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителю, его заместителям и главному бухгалтеру Учреждения в зависимости от условий труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы труда.

5.9. Руководителям Учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам за счет средств областного бюджета устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются по результатам достижения показателей эффективности и результативности деятельности руководителя Учреждения, его заместителей и главных бухгалтеров, в соответствии с критериями оценки и показателями эффективности и результативности деятельности Учреждения за предыдущий год (далее - стимулирующие выплаты).

премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются по итогам выполнения работы (поручения), к юбилейным, праздничным или памятным датам (далее - премиальные выплаты).

5.10. Основанием для рассмотрения вопроса об установлении стимулирующей выплаты руководителю Учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру является отчет руководителя Учреждения, его

заместителей и главного бухгалтера о деятельности Учреждения за предыдущий год в соответствии с критериями.

5.11. Руководители Учреждений, их заместители и главные бухгалтеры ежегодно в срок до 20 января текущего года представляют в министерство образования Саратовской области отчеты о деятельности Учреждения за предыдущий год в соответствии с критериями, а также документы, подтверждающие выполнение показателей эффективности и результативности деятельности учреждения за предыдущий год для установления стимулирующей выплаты.

5.12. Размер стимулирующей выплаты определяется в денежном эквиваленте (процентном эквиваленте к должностному окладу согласно присвоенным баллам по критериям) в соответствии с критериями и показателями эффективности и результативности деятельности учреждений. Один балл равняется одному проценту от должностного оклада руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера.

5.13. Стимулирующая выплата выплачивается ежемесячно. Отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы руководителя государственного Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера в которой учтены стимулирующие выплаты. Расчет среднемесячной заработной платы производится в соответствии с действующим законодательством.

5.14. Назначение стимулирующей выплаты при установлении оплаты труда для руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров Учреждения осуществляется министерством образования области не позднее 3-месячного срока со дня их назначения.

5.15. Размер стимулирующей выплаты руководителю Учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру может быть снижен или не выплачен полностью по решению комиссии в случае:

1) привлечения руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера к дисциплинарной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий;

2) нарушения правил ведения бухгалтерского учета или нарушения бухгалтерского законодательства, выявленные в результате проверок финансово-хозяйственной деятельности;

3) наличия фактов неправомерного (неэффективного) расходования бюджетных средств;

4) нарушения налоговой дисциплины, нарушений при осуществлении закупок для нужд учреждения;

5) нарушения трудовой, исполнительской дисциплины;

7) нанесения руководителем своими действиями (бездействием) материального ущерба учреждению;

8) наличия фактов нарушения требований нормативных правовых актов по результатам проверок органами государственной власти, в том числе органами государственного контроля и надзора;

9) наличие просроченной дебиторской или кредиторской задолженности;

10) при назначении вновь принятого руководителя, его заместителей и главного бухгалтера.

5.16. Отчеты и документы, подтверждающие выполнение показателей эффективности деятельности и результативности учреждений должны храниться в учреждении в течение 3 месяцев со дня издания приказа об установлении стимулирующей выплаты.

5.17. Премияльные выплаты могут устанавливаться как в денежном эквиваленте, так и в процентном эквиваленте к должностному окладу.

Премияльные выплаты могут быть не ограничены размером в пределах фонда оплаты труда и сроками выплат.

## **6. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА**

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений образования применяется:

-за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

-за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в учреждения образования;

-за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в другом учреждении образования (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству;

-при оплате труда преподавателей учреждений среднего профессионального образования за выполнение преподавательской работы сверх уменьшенного годового объема учебной нагрузки.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячного должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления месячной ставки заработной платы на 72 часа.

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения в тарификацию.

Приложение №1  
к Положению об оплате труда работников  
ГАПОУ СО «ПАТТ»

**Должностные оклады педагогических работников СПО  
по Постановлению Правительства Саратовской области от 17 августа  
2012 года № 494-П «Об оплате труда работников государственных  
бюджетных и казенных учреждений образования Саратовской области»  
(ред. 06.06.2024 г. № 484-П)**

**с индексацией на 01.10.2023 г.**

Преподаватели	базовый оклад			9561		9087,95	
			с высшим образованием	без высшего образования и категории			
	процент надбавки	сумма надбавки	оклад по категориям с надбавкой				
Высшая категория	34,80%	3327,23	12888,23				
1 категория	28,20%	2696,20	12257,20				
2 категория	21,70%	2074,74	11635,74				
Без категории по стажу:							
более 20 лет	21,70%	2074,74	11635,74	1972,09		11060,04	
от 10 до 20 лет	15,70%	1501,08	11062,08	1426,81		10514,76	
от 5 до 10 лет	9,70%	927,42	10488,42	881,53		9969,48	
от 2 до 5 лет	4,70%	449,37	10010,37	427,13		9515,08	
до 2 лет	0%		9561			9087,95	

Мастера п/о	базовый оклад			9561		9087,95	
			с высшим образованием	без высшего образования и категории			
	процент надбавки	сумма надбавки	оклад по категориям с надбавкой				

Высшая категория	34,80%	3327,23	12888,23		
1 категория	28,20%	2696,20	12257,20		
2 категория	21,70%	2074,74	11635,74		
Без категории по стажу:					
более 10 лет	21,70%	2074,74	11635,74	1972,09	11060,04
от 5 до 10 лет	15,70%	1501,08	11062,08	1426,81	10514,76
от 2 до 5 лет	9,70%	927,42	10488,42	881,53	9969,48
до 2 лет	4,70%	449,37	10010,37	427,13	9515,08

Без высшего образования базовый оклад ниже на 5% 9087,95

Приложение №2  
к Положению об оплате труда работников  
ГАПОУ СО «ПАТТ»

**Базовые оклады (базовые ставки заработной платы) специалистов и рабочих, а также педагогических работников ГАПОУ СО «ПАТТ» СПО**

**с индексацией на 01.10.2023 г.**

Должность	Оклады НПО	Оклады СПО	разница
Директор	устанавливает министерство		
Заместитель директора по учебно-производственной работе	на 30% меньше з.п.директора		
Заместитель директора по административно хозяйственной работе	на 30% меньше з.п.директора		
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	на 30% меньше з.п.директора		
Старший мастер	на 30% меньше з.п.директора		
Главный бухгалтер	на 30% меньше з.п.директора		
Бухгалтер 1 категории	14 201,00	<b>10 432,00</b>	3 769,00
Бухгалтер 2 категории	12 937,00	<b>9 503,00</b>	3 434,00
Социальный педагог	13 523,00	<b>9 926,00</b>	3 597,00
Шеф-повар	16 501,00	<b>12 123,00</b>	4 378,00
Повар	11 262,00	<b>8 276,00</b>	2 986,00
Подсобный рабочий	10 874,00	<b>7 988,00</b>	2 886,00
Комендант	11 775,00	<b>8 651,00</b>	3 124,00
Руководитель физического воспитания	13 517,00	<b>9 920,00</b>	3 597,00
Преподаватель-организатор ОБиЗР	15 517,00	<b>9 920,00</b>	5 597,00
Педагог-организатор	15 517,00	<b>9 920,00</b>	5 597,00
Заведующая библиотекой	17 388,00	<b>12 776,00</b>	4 612,00
Кладовщик	10 874,00	<b>7 988,00</b>	2 886,00
Слесарь по ремонту оборудования	11 262,00	<b>8 276,00</b>	2 986,00
Слесарь-сантехник	11 775,00	<b>8 651,00</b>	3 124,00
Уборщик помещений	10 827,00	<b>7 956,00</b>	2 871,00
Дежурный по общежитию	11 261,00	<b>8 276,00</b>	2 985,00
Уборщик территорий	10 827,00	<b>7 956,00</b>	2 871,00
Оператор котельной	11 775,00	<b>8 651,00</b>	3 124,00
Воспитатель	13 517,00	<b>9 920,00</b>	3 597,00
Воспитатель без в.о	12 846,15	<b>9 429,00</b>	3 417,15
Лаборант	11 262,00	<b>8 276,00</b>	2 986,00
Секретарь-машинистка	11 013,00	<b>8 092,00</b>	2 921,00
Инспектор по кадрам	11 261,00	<b>8 276,00</b>	2 985,00
Инженер по технике безопасности	12 276,00	<b>9 019,00</b>	3 257,00
Слесарь-электромонтер	11 775,00	<b>8 651,00</b>	3 124,00
Рабочий по ремонту и обслуживанию зданий и сооружений	11 013,00	<b>8 091,00</b>	2 922,00

Водитель грузового автомобиля	11 262,00	<b>8 276,00</b>	2 986,00
Водитель автобуса	14 876,00	<b>10 930,00</b>	3 946,00
Программист	12 937,00	<b>9 503,00</b>	3 434,00
Методист	13 523,00	<b>9 926,00</b>	3 597,00
Секретарь учебной части	12 276,00	<b>9 019,00</b>	3 257,00
Юрист ведущий	15 690,00	<b>11 529,00</b>	4 161,00
Машинист по стирке белья	10 874,00	<b>7 988,00</b>	2 886,00
Кастелянша	10 874,00	<b>7 988,00</b>	2 886,00
Механик	12 276,00	<b>9 019,00</b>	3 257,00
Кассир	11 262,00	<b>8 276,00</b>	2 986,00
Архивариус	11 013,00	<b>8 091,00</b>	2 922,00
Преподаватель	13027,00	<b>9561,00</b>	3466,00
Преподаватель без в.о.	12380,65	<b>9087,95</b>	3292,70
Мастер п/о	13027,00	<b>9561,00</b>	3466,00
Мастер п/о без в.о.	12380,65	<b>9087,95</b>	3292,70