

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Пугачевский аграрно-технологический техникум»

ПРИКАЗ

29.08.2024 г.

№ 162

Об организации питания обучающихся в 2024/2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с действующими изменениями и дополнениями), постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-гигиенические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 года №45, Постановлением Правительства Саратовской области от 11 сентября 2014 г. N 527-П "Об утверждении Положения о порядке формирования стипендиального фонда, назначения и выплаты государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий и иных форм материальной поддержки обучающихся по очной форме обучения в областных государственных профессиональных образовательных организациях"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за организацию горячего питания обучающихся 1-4 курсов и ведение необходимой документации по организации горячего питания на 2024 – 2025 учебный год - шеф повара Соколову Г.И.
2. Утвердить десятидневное меню на 2024 – 2025 учебный год /приложение №1 к приказу/.
3. Утвердить график работы столовой на 2024-2025 учебный год /приложение № 2 к приказу/.
4. Утвердить график посещения столовой обучающимися 1-4 курсов на 2024-2025 учебный год /приложение №3 к приказу/.

5. Утвердить график выдачи продуктового набора обучающимся на время прохождения производственной практики на предприятиях на 2024-2025 учебный год /приложение №4 к приказу/.

6. Соколовой Г.И., шеф-повару:

6.1. Организовать бесплатное одноразовое горячее питание (обед) обучающихся 1-4 курсов с 03.09.2024 года в строгом соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами и утвержденным десятидневным меню;

6.2. Составлять и размещать ежедневное меню в соответствии с утвержденным десятидневным меню на стенде в обеденном зале, в группе техникума в «Сферуме»;

6.3. Представить обновленные документы по организации горячего питания на 2024 – 2025 учебный год для размещения на официальном сайте техникума в сети Интернет;

6.4. Вести учет ежедневных заявок на горячее питание по группам;

6.5. Ежедневно оформлять отчетную документацию по организации горячего питания в соответствии с требованиями действующего законодательства;

6.6. Своевременно сдавать отчетную документацию по организации горячего питания в бухгалтерию техникума.

7. Заместителю директора по УВР, Мартыненко О.С.:

7.1. Разработать график дежурства в столовой мастеров производственного обучения на 2024-2025 учебный год;

7.2. Обеспечивать контроль организации питания обучающихся 1-4 курсов в столовой в течение 2024-2025 учебного года;

7.3. Вести мониторинг охвата бесплатным горячим питанием и проводить анкетирование по удовлетворенности участников образовательных отношений качеством организации горячего питания;

8. Создать, бракеражную комиссию в составе:

Заместитель директора по УВР

Шеф - повар;

Дежурный мастер п/о;

Медицинская сестра (по согласованию)

9. Классным руководителям, мастерам производственного обучения:

-ежедневно подавать заявку на горячее питание в соответствии с количеством присутствующих в группе;

-обеспечить организованное питание обучающихся 1-4 курсов согласно графика посещения столовой;

-обеспечить дежурство в столовой во время приема пищи закрепленной группы;

-вести учет охвата обучающихся горячим питанием;

-проводить разъяснительную работу среди обучающихся и родителей (законных представителей) по формированию навыков и культуры здорового питания;

- усилить работу по увеличению охвата горячим питанием обучающихся до 100%.

10. Эговой И.А., бухгалтеру:

10.1.Своевременно осуществлять заказ денежных средств на продукты питания

10.2.Контролировать оплату договоров на поставку продуктов питания

10.3.Вести отчетную бухгалтерскую документацию по организации питания

10.4.Вести раскладку ежедневного меню

11.Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор ГАПОУ СО «ПАТТ»

Л.М.Башмакова

С приказом ознакомлены: _____