

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
«Пугачевский политехнический лицей»



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ СО «Пугачевский
политехнический лицей»
от « 01 » сентября 20 15 г. № 169

Решение педагогического совета,
протокол № 1 от «31» августа 20 15 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ ГБПОУ СО
«ПУГАЧЕВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ ПО
ВОПРОСАМ РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ МЕЖДУ
УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
(ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ПЕРИОД)

Рассмотрено на Совете родителей,
протокол № 1
от « 01 » сентября 20 15 г.

Рассмотрено на Студенческом совете,
протокол № 1
от « 01 » сентября 20 15 г.

г. Пугачев

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
«Пугачевский политехнический лицей»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ СО «Пугачевский
политехнический лицей»

от «___» _____ 20__ г. № _____

Решение педагогического совета,
протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ ГБПОУ СО
«ПУГАЧЕВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ ПО
ВОПРОСАМ РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ МЕЖДУ
УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
(ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ПЕРИОД)

Рассмотрено на Совете родителей,
протокол № _____

от «___» _____ 20__ г.

Рассмотрено на Студенческом совете,
протокол № _____

от «___» _____ 20__ г.

г. Пугачев

1. Общие положения

Конфликтная комиссия ГБПОУ СО «Пугачевский политехнический лицей» создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний обучающихся, выпускников.

Конфликтная комиссия назначается решением Совета ГБПОУ СО «Пугачевский политехнический лицей», в том числе на период экзаменов; число членов комиссии нечетное, не менее трех; председатель комиссии назначается директором ГБПОУ СО «Пугачевский политехнический лицей». Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и другими локальными актами образовательного учреждения, федеральными государственными образовательными стандартами.

Комиссия рассматривает: вопросы организации обучения по индивидуальному плану, программе; конфликтные ситуации, связанные с введением зачетной системы оценки знаний; вопросы об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год, во время промежуточной или итоговой аттестации, устных выпускных экзаменов (для разрешения конфликтных ситуаций на письменных выпускных экзаменах создается апелляционная комиссия).

2. Конфликтная комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, преподавателя, мастера производственного обучения, классного руководителя, обучающегося;
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции; обжалование принятого решения возможно в управлении среднего профессионального образования;
- сформировать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

- рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав обучающихся.

3. Члены конфликтной комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);
- принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

4. Организация деятельности конфликтной комиссии

Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.

Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по лицее.

Протоколы заседаний конфликтной комиссии сдаются вместе с отчетом за учебный год Совету лицея и хранятся в документах Совета лицея три года.